



МЧС РОССИИ

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРОТОКОЛ

04.04.2024

№ ПР-142-2

**заседания коллегии Главного управления
МЧС России по Смоленской области**

Председательствовал: А.А. Назарко
Присутствовали Е.Е. Иванов, О.С. Власов, С.В. Иванов,
члены коллегии: Г.В. Кабашуров, М.М. Михайловский,
В.А. Николаевская, О.В. Павлова, Н.А. Гукова.
Приглашенные: согласно списку

I.

**Организация работы с обращениями граждан в Главном управлении
МЧС России по Смоленской области в 2023 году и задачах
по недопущению нарушений порядка и сроков рассмотрения
обращений граждан в 2024 году**

(А.А. Яковлева)

1. Заслушали и обсудили доклад А.А. Яковлевой по теме: «Организация работы с обращениями граждан в Главном управлении МЧС России по Смоленской области в 2023 году и задачах по недопущению нарушений порядка и сроков рассмотрения обращений граждан в 2024 году».
2. Принять к сведению доклад А.А. Яковлевой.
3. Руководителям структурных подразделений Главного управления:
 - 1) усилить контроль за своевременным и качественным исполнением документов и поручений в подчиненных структурных подразделениях
срок - постоянно;

2) повысить персональную ответственность подчиненного личного состава за соблюдение сроков исполнения документов и поручений

срок - постоянно;

3) своевременно применять необходимые меры воздействия к должностным лицам, допустившим несвоевременное или некачественное исполнение документов и поручений

срок - постоянно;

4) обеспечить своевременное информирование личного состава отдела административной работы Главного управления о ходе исполнения документов и поручений, находящихся на контроле, с истекающими сроками

срок - постоянно;

5) обеспечить своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций

срок - постоянно;

6) организовать систематическое обучение сотрудников, занимающихся обращениями граждан, по программам дополнительного профессионального образования, повышение квалификации, прохождение профессиональных (служебных) стажировок, участие в конференциях, круглых столах, тренингах, мастерах-классах, иных мероприятиях, направленных преимущественно на приобретение новых знаний и умений, изучение передового опыта

срок - постоянно.

II.

Итоги проверок пожарно-спасательных подразделений Главного управления

(Г.В. Кабашуров)

1. Заслушали и обсудили доклад Г.В. Кабашурова по теме: «Итоги проверок пожарно-спасательных подразделений Главного управления».

2. Принять к сведению доклад А.А. Яковлевой.

3. Управлению организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления:

1) провести контрольную проверку оперативно-служебной деятельности 22 пожарно - спасательной части ОФПС ГПС Главного управления

срок – 19 апреля 2024 г.;

2) усилить и организовать контроль соблюдения графика проверок, а также устранения выявленных недостатков

срок – 1 декабря 2024 г.

2. Начальникам пожарно-спасательных частей ОФПС ГПС Главного управления:

1) организовать работу в своих подразделениях, принять исчерпывающие меры по недопущению аналогичных недостатков, выявленных в ходе проверок пожарно-спасательных частей

срок - постоянно;

2) особое внимание уделять практической отработке навыков работы с пожарной техникой и пожарно-техническим вооружением.
срок - постоянно.

III.

Итоги деятельности по укреплению воинской, служебной и трудовой дисциплины и работы по профилактике нарушений коррупционной направленности в Главном управлении МЧС России по Смоленской области в 2023 году и задачи по недопущению происшествий и преступлений, грубых дисциплинарных проступков в 2024 году

(О.В. Павлова)

1. Заслушали и обсудили доклад О.В. Павловой по теме: «Итоги деятельности по укреплению воинской, служебной и трудовой дисциплины и работы по профилактике нарушений коррупционной направленности в Главном управлении МЧС России по Смоленской области в 2023 году и задачи по недопущению происшествий и преступлений, грубых дисциплинарных проступков в 2024 году».

2. Принять к сведению доклад О.В. Павловой.

3. Руководителям структурных подразделений Главного управления:

1) основной формой профилактической работы с личным составом по укреплению воинской, служебной и трудовой дисциплины считать индивидуально-воспитательную работу;

2) не допускать случаев сокрытия преступлений должностными лицами
срок - постоянно;

3) формировать нетерпимое отношение к негативным проявлениям и фактам противоправного поведения
срок - постоянно;

4) проводить своевременный анализ причин и условий, способствующих совершению нарушений, принятие правовых решений по допущенным правонарушениям
срок - постоянно;

5) вести повседневное наблюдение, выявление и предупреждение негативных явлений и тенденций среди личного состава
срок - постоянно;

6) обеспечить качественное изучение и проведение психологического отбора сотрудников, в том числе вновь принятых, их быстрой адаптации к условиям службы, выработке необходимых качеств к исполнению служебных обязанностей
срок - постоянно;

7) усилить требовательность за соблюдением воинской, служебной и трудовой дисциплины, а также за исполнительской дисциплиной
срок - постоянно.

IV.**О результатах социологических и социально-прикладных исследований в Главном управлении МЧС России по Смоленской области в 2023 году**

(А.В. Ломонос)

1. Заслушали и обсудили доклад О.В. Павловой по теме: «О результатах социологических и социально-прикладных исследований в Главном управлении МЧС России по Смоленской области в 2023 году».

2. Принять к сведению доклад А.В. Ломонос.

3. Старшему психологу – инспектору отделения медико-психологического обеспечения управления материально – технического обеспечения Главного управления капитану внутренней службы А.В. Ломонос:

1) провести социально-прикладные исследования коллективов Главного управления с целью выявления приоритетных направлений, нуждающихся в особом внимании для возможности эффективного решения служебных задач

срок - 1 декабря 2024 г.;

2) представить итоговое заключение по результатам проведенных социально-прикладных исследований Главного управления и подчиненных подразделений

срок - 15 декабря 2024 г.

V.**О предоставлении государственных услуг**

(О.С. Власов, С.В. Иванов, Г.В. Кабашуров, И.В. Самойленко)

1. Заслушали и обсудили доклады О.С. Власова, С.В. Иванова, Г.В. Кабашурова, И.В. Самойленко по теме: «О предоставлении государственных услуг».

2. Принять к сведению доклады О.С. Власова, С.В. Иванова, Г.В. Кабашурова, И.В. Самойленко.

3. Ответственным за предоставление государственных услуг в Главном управлении строго соблюдать сроки предоставлению государственных услуг в части подготовки и регистрации распорядительных документов

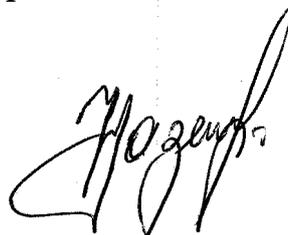
срок – постоянно.

VI.**О состоянии работы по охране труда в Главном управлении в 2024 году**

(О.С. Власов)

1. Рассмотрение вопроса не целесообразно.

Начальник Главного управления



А.А. Назарко